

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ И ЭКОНОМИКА ТРУДА»

УТВЕРЖДАЮ:



Проректор по научно-методической
и учебной работе

Е. И. Скафа

«22» апреля 2020 г.

МП

Рабочая программа учебной дисциплины
«ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТАМИ И СТРЕССАМИ»

Укрупненная группа направлений подготовки и специальностей	<i>38.00.00 Экономика и управление</i>
Направление подготовки	<i>38.04.03 Управление персоналом</i>
Магистерская программа	<i>Управление персоналом</i>
Программа подготовки	<i>Академическая магистратура</i>
Квалификация	<i>Магистр</i>
Форма обучения	<i>Очная, заочная</i>

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана экономического факультета
Ю. Н. Поликов

21.04.2020 г.




Рабочая программа учебной дисциплины «Технологии управления конфликтами и стрессами» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2015 г. № 367.

Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567); учебного плана и основной образовательной программы «Управление персоналом» направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом, разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

д.э.н., доцент,

профессор кафедры УПиЭТ

 Л. Л. Бунтовская

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры «Управление персоналом и экономика труда»

Протокол № 8а от «17» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой

 Н. Д. Лукьянченко

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией экономического факультета

Протокол № 8 от «20» апреля 2020 г.

Председатель УМК

 Е. Н. Стрелина

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная дисциплина «Технологии управления конфликтами и стрессами» относится к циклу вариативной части профессионального блока и состоит из двух модулей: модуль 1 – «Теоретико-методологические основы курса» и модуль 2 – «Практические аспекты управления конфликтами и стрессами». Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими и сопутствующими дисциплинами – «Инновационные технологии, разработки, обоснования и принятия кадровых решений», «Корпоративная культура и PR». Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Технологии управления конфликтами и стрессами», используются при написании магистерской диссертации

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки	38.04.03 Управление персоналом	
Магистерская программа	Управление персоналом	
Образовательная программа	Академическая магистратура	
Квалификация	магистр	
Количество содержательных модулей (тем)	2 (8)	
Дисциплина общенаучного/профессионального блока, базовой / вариативной части образовательной программы*	Профессиональный блок, Вариативная часть	
Формы контроля	Текущие, модульный контроль, промежуточная аттестация (зачет)	
	Формы обучения	
	очная	заочная
Количество зачетных единиц (кредитов)	3	3
Количество часов	108	108
Год подготовки	1	3
Семестр	2	
Количество часов		
- лекционных	-	-
- практических, семинарских	36	6
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	72	102
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов, т.ч.		
аудиторных	2	×
самостоятельной работы студента	4	×

*в соответствии с ООП (основной образовательной программой)

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – подготовка специалистов, способных эффективно участвовать и принимать обоснованные решения по выявлению, предупреждению и урегулированию конфликтных и стрессовых ситуаций.

Задачи - усвоение студентами теоретических основ и практических навыков использования технологий управления трудовыми конфликтами и стрессами.

Требования к результатам освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВО РФ по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом и основной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом (магистерская программа: Управление персоналом):

<i>общекультурных (ОК):</i>	
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-6	способность к критике и самокритике
<i>общепрофессиональных (ОПК):</i>	
ОПК- 2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, историческое наследие государства
ОПК- 5	способность создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения
<i>профессиональных (ПК):</i>	
<i>организационно-экономическая и управленческая деятельность:</i>	
ПК-3	умение разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала
ПК-4	умение разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации
ПК-5	умение разрабатывать и внедрять политику обучения развития персонала
ПК-8	способность обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, способность поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру
<i>аналитическая и консультационная деятельность:</i>	
ПК-11	умение выбирать направление деятельности системы управления персоналом исходя из задач организации, систематизировать информацию исходя из поставленной цели
ПК-16	владение навыками анализа морально-психологического климата и состояния организационной культуры
ПК-21	умение выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые проблемы организации, находить пути их решения, разрабатывать и экономически обосновывать систему мер по их практической реализации
<i>научно-исследовательская и педагогическая деятельность:</i>	
ПК-24	владение навыками поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, подборки обзоров, научных отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам управления персоналом
ПК-28	владение навыками наставничества, способностью вдохновить других на развитие персонала в организации
<i>проектная деятельность:</i>	
ПК-32	владение знаниями и умениями проектирования эффективной кадровой политики, поддерживающей позитивный имидж организации как работодателя
<i>социально-психологическая деятельность:</i>	
ПК-35	владение навыками организации управления конфликтами и стрессами, способностью лично эффективно участвовать в посреднической, социально-

	профилактической и консультационной деятельностью по управлению конфликтами и стрессами
ПК-36	владение знаниями и умениями анализировать, разрабатывать, внедрять и оценивать программы и услуги по поддержанию физического и душевного здоровья сотрудников и их защите от небезопасных условий и действий со стороны других лиц и сторон

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- базовые понятия, категории и классификации конфликтов и стрессов в организации;
- факторы и условия возникновения различных типов конфликтов в трудовом коллективе;
- стратегии поведения в конфликтной ситуации; методы стратегического, текущего и оперативного контроля уровня конфликтности в организации;
- стратегии разрешения конструктивных и деструктивных конфликтов в организации;

уметь:

- применять основные методы и стратегии профилактики конфликтов и стрессов в организации;
- использовать принципы анализа, текущего и оперативного контроля и управления организационными конфликтами в организации;

владеть:

- стратегиями посреднической деятельности при решении конфликтных ситуаций;
- методами системы стратегического, текущего и оперативного контроля в области технологий управления конфликтами и стрессами;
- методами и стратегиями профилактики конфликтов и профессионального стресса в организации.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Дисциплина «Технологии управления конфликтами и стрессами» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лекций и практических занятий используются мультимедийные презентации, документальные и анимационные видеоролики научно-познавательного характера, раздаточные материалы.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение.

В учебном процессе используются интернет-ресурсы по данному курсу; рассматриваются задачи, максимально приближенные к конкретным практическим ситуациям, тесты, самостоятельная работа; контрольные работы.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, аннотаций статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

**Тематический план дисциплины
«Технологии управления конфликтами и стрессами»**

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1 Теоретико-методологические основы курса	
Тема 1. Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины	1. Сущность, предмет и задачи курса «Технологии управления конфликтами и стрессами». 2. Методологические основы изучения конфликтов и стрессов в организации.
Тема 2. Теоретические основы управления конфликтами и стрессами	1. Инструментарий для диагностики конфликтов в организации. 2. Методика картографии. 3. Модульная методика. 4. Пошаговая модель разрешения конфликтов.
Тема 3. Поведение личности в конфликте и стрессовом состоянии	1. Структура личности по Э. Берну. 2. Транзакционный анализ и его роль в разрешении, предотвращении и прогнозировании конфликтов. 3. Управление поведением в стрессовом состоянии
Тема 4. Источники конфликтов и стрессов в организации	1. Объективные причины конфликтов и стрессов 2. Субъективные причины конфликтов и стрессов в организации 3. Менеджерский стресс
Содержательный модуль 2 Практические аспекты управления конфликтами и стрессами	
Тема 5. Предупреждение конфликтов и стрессов в организациях	1. Сущность процесса управления конфликтами и стрессами в организации. 2. Методы и психологические механизмы предупреждения конфликтами и стрессами. 3. Роль менеджера в управлении конфликтами и стрессами.
Тема 6. Выбор и реализация конструктивного способа разрешения конфликтов и управления стрессами	1. Трудовой конфликт: сущность, виды, функции. 2. Комплексно-системный подход к управлению коллективными трудовыми спорами (конфликтами). 3. Роль социально-партнерского взаимодействия в регулировании социально-трудовых отношений.
Тема 7. Применение коммуникативных технологий в управлении конфликтами и стрессами	1. Медиация и переговоры в условиях конфликта и стресса 2. Управление психическими состояниями в чрезвычайных ситуациях. 3. Пути нормализации отношений и снятия стресса в ходе трудовых конфликтов.
Тема 8. Технологии урегулирования конфликтов и организационный механизм управления конфликтами и стрессами	1. Сущность и этапы переговоров. Использование посредничества в переговорном процессе. 2. Психологические особенности переговорного процесса. 3. Особенности деловых переговоров с иностранными бизнес-партнерами.

**Структура дисциплины «Технологии управления конфликтами и стрессами»
по видам учебной деятельности**

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов							
	Очная форма				Заочная форма			
	на базе ОУ Бакалавра				на базе ОУ Бакалавра			
	всего	в т.ч.			всего	в т.ч.		
		лекции	практически е	самостоятель ная работа		лекции	практически е	самостоятель ная работа
Содержательный модуль 1. Теоретико-методологические основы курса								
Тема 1. Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины	14	-	4	10	14	-	1	13
Тема 2. Теоретические основы управления конфликтами и стрессами	16	-	6	10	16	-	-	16
Тема 3. Поведение личности в конфликте и стрессовом состоянии	10	-	4	6	10	-	-	10
Тема 4. Источники конфликтов и стрессов в организации	14	-	4	10	14	-	1	13
Итого по 1 содержательному модулю	54	-	18	36	54	-	2	52
Содержательный модуль 2. Практические аспекты управления конфликтами и стрессами								
Тема 5. Предупреждение конфликтов и стрессов в организациях	14	-	4	10	14	-	1	13
Тема 6. Выбор и реализация конструктивного способа разрешения конфликтов и управления стрессами	16	-	4	12	16	-	1	15
Тема 7. Применение коммуникативных технологий в управлении конфликтами и стрессами	10	-	6	4	10	-	1	9
Тема 8. Технологии урегулирования конфликтов и организационный механизм управления конфликтами и стрессами	14	-	4	10	14	-	1	13
Итого по 2 содержательному модулю	54	-	18	36	54	-	4	50
Всего часов по курсу	108	-	36	72	108	-	6	102

5.КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Содержательный модуль 1

Теоретико-методологические основы курса

1. Предмет и задачи курса.
2. Конфликтология как наука.
3. Конфликты в организации: причины, формы проявления.
4. Методы и инструменты диагностики конфликтности в организации.
5. Методика картографии.
6. Модульная методика.
7. Пошаговая модель разрешения конфликтов.
8. Теория транзакционного анализа Э. Берна.
9. Теория личности по Э. Берну.
10. Транзакционный анализ и его применение для профилактики конфликтов.
11. Достоинства и недостатки теории Э. Берна.
12. Теория игр и сценариев Э. Берна и ее применение для профилактики и разрешения конфликтов.
13. Сущность категорий «игра», «процедура», «ритуал» в контексте концепции транзакционного анализа.
14. Типичные «игры» и «сценарии», используемые человеком в конфликтах.
15. Применение на практике теории игр и сценариев для профилактики и разрешения конфликтов и стрессов в организации.
16. Сущность процесса управления конфликтами и стрессами в организации.
17. Методы и психологические механизмы управления конфликтами и стрессами.
18. Роль менеджера в управлении конфликтами и стрессами в организации.
19. Сущность понятия «ассертивное поведение».
20. Виды поведения с точки зрения ассертивности.
21. Правила ассертивного поведения.
22. Использование ассертивности для профилактики и предотвращения конфликтов и стрессов в организации.
23. Сущность понятий «моббинг», «буллинг», «боссинг», их роль в возникновении конфликтов и стрессов.
24. Мероприятия по предотвращению моббинга, буллинга и боссинга в организации.

Содержательный модуль 2

Практические аспекты управления конфликтами и стрессами

25. Трудовой конфликт: сущность, виды, функции.
26. Комплексно-системный подход к управлению коллективными трудовыми спорами (конфликтами).
27. Роль социально-партнерского взаимодействия в регулировании социально-трудовых отношений.
28. Причины и формы трудовых конфликтов.
29. Объективные и субъективные факторы возникновения трудовых конфликтов.
30. Пути нормализации отношений и снятия стресса в ходе трудовых конфликтов.
31. Сущность и этапы переговоров.
32. Использование посредничества в переговорном процессе.
33. Психологические особенности переговорного процесса.
34. Особенности деловых переговоров с иностранными бизнес-партнерами.
35. Сущность медиации.
36. Навыки и умения, необходимые менеджерам для проведения медиации.
37. Медиация в условиях острого конфликта.
38. Понятие «стресс». Виды и причины стрессов.

39. Психические состояния человека в чрезвычайных ситуациях.
40. Методы поддержания работоспособности и способы нейтрализации стресса.
41. Сущность и стадии инновационных преобразований.
42. Подготовка сознания работников к необходимости инновационных изменений.
43. Конфликтологический мониторинг в сфере инновационной деятельности.
44. Методы профилактики конфликтов и стрессов при внедрении инноваций.
45. Сущность рейдерства и гринмейла.
46. «Черное», «белое» и «серое» рейдерство. Пути противодействия рейдерским нападениям.
46. Методы рейдерских захватов и пути их нейтрализации.
47. Профилактика рейдерских нападений и гринмейла.
48. Пути снижения стрессов при рейдерских нападениях и гринмейле.

6.ОБРАЗЕЦ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет экономический

<i>Направление подготовки:</i>	38.04.03 Управление персоналом
<i>Магистерская программа:</i>	Управление персоналом
<i>Программа подготовки:</i>	академическая магистратура
<i>Семестр</i>	2
<i>Учебная дисциплина</i>	Технологии управления конфликтами и стрессами

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ №1

Теоретическое задание:

1. Концепция транзакционного анализа Э. Берна и ее применение в практике управления конфликтами.
2. Ассертивное поведение в конфликте.

Тестовое задание:

1. К качественным методам исследования конфликтов НЕ относят:
 - а) анализ;
 - б) синтез;
 - в) математическое моделирование.
2. Наиболее часто в конфликтологии используются методы:
 - а) социологические;
 - б) экономические;
 - в) исторические.
3. Методику картографии конфликта разработали:
 - а) Ш. Фейр и Х. Корнелиус;
 - б) Э. Берн;
 - в) Д. МакГрегор.
4. Методика картографии конфликта НЕ включает:
 - а) изображение карты конфликта;
 - б) определение потребностей и опасений участников конфликта;
 - в) определение потенциальных участников конфликта.

5. Теорию транзакционного анализа разработал:

- а) А. Маслоу;
- б) Э. Берн;
- в) М. Фоллет.

6. В соответствии с теорией Э. Берна, личность человека имеет:

- а) две составляющие;
- б) три составляющие;
- в) четыре составляющие.

7. Сценарий, по Э. Берну, - это:

- а) план, определяющий и структурирующий человеческую жизнь;
- б) ролевая игра;
- в) «хорошая игра».

8. Алгоритм управления конфликтами включает:

- а) 4 шага;
- б) 5 шагов;
- в) 6 шагов.

9. Моббинг – это:

- а) конфликт по поводу раздела имущества;
- б) прессинг со стороны коллег;
- в) искусственное разжигание конфликта.

10. Термин «буллинг» обозначает:

- а) запугивание, физический или психологический террор;
- б) кросскультурное поведение;
- в) прессинг со стороны начальства.

Утверждено на заседании кафедры «Управление персоналом и экономика труда».

Протокол №__ от _____.

Зав. кафедрой _____ д.э.н., проф. Н.Д. Лукьянченко

Преподаватель _____ д.э.н., доц. Л.Л. Бунтовская

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Максимальная общая сумма баллов, которую может получить студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 15 баллов.

1. Теоретическое задание в случае одного полного правильного ответа – 5 баллов; в случае определенных неточностей – 4 балла; в случае неполного ответа – 3 балла; нет ответа – 0 баллов. Максимальное количество баллов за 2 теоретических ответа – 10.

2. Каждый правильный ответ на тестовое задание – 0,5 балла. Всего 10 правильных ответов – 5 баллов.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Организационно-учебная работа студента в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, активность во время проведения лекционных

и практических занятий (вопросы лектору по теме лекционного материала, участие в обсуждении пройденного материала, решение задач и ситуаций у доски и т.п.).

Самостоятельная работа (включая выполнение СРС) максимально оценивается в 25 баллов по каждому содержательному модулю. В разрезе отдельных тем оценивание осуществляется следующим образом.

**Распределение баллов, которые могут получить студенты
в процессе изучения отдельных тем дисциплины**

№ п/п	Тема	СРС	ИРС	Итого по теме
Содержательный модуль 1.				
Теоретико-методологические основы курса				
1	Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины	5	Не пред- усмот- рено учеб- ным пла- ном	5
2	Теоретические основы управления конфликтами и стрессами	5		5
3	Поведение личности в конфликте и стрессовом состоянии	5		5
4	Источники конфликтов и стрессов в организации	5		5
Подготовка реферата по одной из тем				5
<i>Итого по 1 содержательному модулю</i>				25
Содержательный модуль 2.				
Практические аспекты управления конфликтами и стрессами				
5	Предупреждение конфликтов и стрессов в организациях	5	Не пред- усмот- рено учеб- ным пла- ном	5
6	Выбор и реализация конструктивного способа разрешения конфликтов и управления стрессами	5		5
7	Применение коммуникативных технологий в управлении конфликтами и стрессами	5		5
8	Технологии урегулирования конфликтов и организационный механизм управления конфликтами и стрессами	5		5
Подготовка реферата по одной из тем				5
<i>Итого по 2 содержательному модулю</i>				25
<i>Всего по СРС</i>				50

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ

Общая оценка знаний студентов по дисциплине проводится по 100-балльной шкале согласно следующим критериям в соответствии с изучаемыми содержательными модулями:

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	15
	Самостоятельная работа	25
	Модульная контрольная работа	15
	Итого	55
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	20
	Самостоятельная работа	25
	Итого	45
Общий итог		100

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м (ул. Челюскинцев, 186) и 5-м учебных корпусах (ул. Челюскинцев, 189 в) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах 7-го (ауд.108) и 5-го учебных корпусов (ауд. 207), материально-техническую базу учебной лаборатории «Управление персоналом и экономика труда» кафедры управления персоналом и экономики труда и межкафедральной учебной лаборатории заочной формы обучения.

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Экономика труда (продвинутый уровень)», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ГОУ ВПО «ДонНУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного обучения также осуществляется текущий контроль знаний студентов на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕСУРСЫ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Изучение дисциплины «Технологии управления конфликтами и стрессами» может осуществляться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

1. *Дистанционный курс «Технологии управления конфликтами и стрессами»* для студентов направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом специальности доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ГОУ ВПО «ДОННУ»: <http://ef.donnu-support.ru/moodle>

2. *Облако сервиса mail.ru Бунтовской Л.Л.* Вкладка «Технологии управления конфликтами и стрессами» <https://cloud.mail.ru/home/Бунтовская/>

12. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

Дисциплина «Технологии управления конфликтами и стрессами»			
Наименование основной литературы			
№ п/п		Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС ДонНУ
1	Технологии управления конфликтами и стрессами: учебное пособие для магистратуры / сост.: Л.Л. Бунтовская – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. – 215 с.		+
2	Технологии управления конфликтами и стрессами: учебно-методическое пособие для магистратуры. / сост.: Л.Л. Бунтовская. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2019. – 120 с.		+
3	Управление конфликтами: учебник / Лукьянченко Н.Д., Бунтовская Л.Л., Балтачьева Н.А. и др. - Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2016. – 300 с.	1	
Наименований основной литературы: 3		1 печатных экземпляров	2 электронных ресурса
Наименования дополнительной литературы			
			Наличие в ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
1	Амалина Л.Г. Использование конфликта для развития организации и отношений. Управление человеческим потенциалом. 2015. - № 3. - С. 238-247.		+
2	Замедлина Е. А. Конфликтология: Учеб.пособие / Е.А. Замедлина. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 141 с.		+
3	Козырев Г. И. Конфликтология: Учебник / Г.И. Козырев. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. –304 с.		+
		Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие в ЭБС «Юрайт»
4	Савельев, А.С. Організаційна поведінка: навч. посібник / В.С. Савельєв, О.Л. Єськов, В.М. Вакуленко. – К.: Центр учбової літератури, 2016. – 240 с.	2	
5	Лукьянченко, Н.Д. Управление конфликтами: учебник / Н.Д. Лукьянченко, Л.Л. Бунтовская, Н.А. Балтачьева, С.Ю. Бунтовский, Д.И. Стрельченко. – Донецк, ДонНУ, 2015. – 289 с.	20	
6	Лепейко, Т. І. Організаційна поведінка : навч. посіб. / Т. І. Лепейко, С. В. Лукашев, О. М. Миронова ; Харківський нац. екон. ун-т. - Харків : Вид-во ХНЕУ, 2013. - 154 с.	1	
7	Гончарова, Н. О. Основи професійної орієнтації: навч. посіб. / Н. О. Гончарова. - Київ : Слово, 2010. - 167 с.	1	
8	Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Управление персоналом" / А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров, В. Г. Коновалова ; Государственный ун-т упр. - Изд. 2-е. - Москва : ИНФРА-М,	2	

	2010. - 422 с.		
9	Гончаров, М. А. Основы менеджмента в образовании : учеб.пособие для вузов / М. А. Гончаров. - 3-е изд. - Москва : КноРус, 2010. - 476 с.	1	
15	Анцупов, А.Я. Конфликтология в схемах и комментариях: учеб.пособие / А.Я. Анцупов, С.В. Баклановский. - СПб: Питер, 2009. – 304 с.	1	
16	Организационное поведение : учеб.для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / [В. Г. Антонов и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой. - 2-е изд. - Москва [и др.] : Питер, 2009. - 460 с.	29	
17	Грішнова О. А. Економіка праці та соціально-трудові відносини : підручник / О. А. Грішнова. - 4-те вид. - Київ:Знання, 2009. - 390 с.	4	
Наименований дополнительной литературы: 17		61 печатных экземпляров	3 электронных ресурсов
Всего по дисциплине «Технологии управления конфликтами и стрессами» Наименований 23		62 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов
Периодические издания			
№ п/п		Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС «Elibrary»
1	Вестник Воронежского государственного университета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.vestnik.vsu.ru/index_ru.asp		+ Доступный архив 2002-2019 гг.
2	Вестник Красноярского государственного университета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://old.lib.sfu-kras.ru/resources.php3?menu1=socvest&menu2=about		+ Доступный архив 1999-2006 гг.
3	Вестник молодых ученых [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.informika.ru/text/magaz/science/vys/		+ Доступный архив 2002-2019 гг.
4	Вестник Оренбургского государственного университета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.osu.ru/index.php?doc=1037&lang=0		+ Доступный архив 2009-2019 гг.
5	Інвестиції: практика та досвід: науковий журнал	1	
6	Інтелектуальна власність: науково-практичний журнал	1	
7	Актуальні проблеми економіки: науковий економічний журнал	1	
	Наименований 7	3 печатных издания	4 электронных ресурса

13. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Центр дистанционного образования экономического факультета ДонНУ. – Режим доступа: ef.donnu-support.ru
2. Научная библиотека Донецкого национального университета. – Режим доступа: library.donnu.ru
3. Инновации, управление изменениями в организациях, управление знаниями <http://www.bizbooks.com.ua/catalog/cat.php3?c=193&lang=1>
4. Российский фонд фундаментальных исследований <http://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
5. Конфликтология <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=34471594>
6. Международный журнал экспериментального образования <https://expeducation.ru/ru/article/view?id=10790>

14. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Управление персоналом и экономика труда» в соответствии с основной образовательной программой и учебным планом направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного Ученым советом университета,

протокол № ____ от «__». _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

(подпись)

(ФИО)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании кафедры «Управление персоналом и экономика труда» в соответствии с основной образовательной программой и учебным планом направления подготовки 38.04.03 Управление персоналом, утвержденного Ученым советом университета,

протокол № ____ от «__». _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

(подпись)

(ФИО)